

Министерство культуры Красноярского края
Краевое государственное бюджетное
учреждение культуры «Енисей кино»

**ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ, СТУДИИ
ПО ФОТО- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВУ**

Красноярск
2019

ББК 77.22

0 64

Организация деятельности клубного формирования, студии по фото- и видеотворчеству / В. И. Зобов, И. Н. Конюкова; КГБУК «Енисей кино».
– Красноярск: ООО «Полис», 2019. – 52 с.

Данные методические материалы по организации деятельности клубного формирования, студии по фото- и видеотворчеству разработаны специалистами КГБУК «Енисей кино». В материалах приводится описание основных положений о деятельности клубного формирования, нормативы, документация. Представлены варианты оснащения студии фото- и видеотворчества, годовой план, примеры проведения занятий. Приводятся рекомендации по участию творческих коллективов клубных формирований или других объединений в краевых фестивалях, смотрах и конкурсах.

Методическое пособие предназначено для руководителей и специалистов учреждений культуры, а также руководителей клубных формирований.

ББК 77.22

© Краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Енисей кино»,
2019

СОДЕРЖАНИЕ:

| | |
|---|----|
| Зобов В. И. Организация деятельности клубного формирования: Основные положения, нормативы, документация, руководство | 5 |
| Конюкова И. Н. Оснащение студии фото-, видеотворчества | 27 |
| Конюкова И. Н. Годовой план и примеры проведения занятий | 33 |
| Конюкова И. Н. Участие в фестивалях, смотрах, конкурсах | 48 |

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, НОРМАТИВЫ, ДОКУМЕНТАЦИЯ, РУКОВОДСТВО

ВВЕДЕНИЕ

Общность интересов, политические взгляды, любовь к искусству, заинтересованность новейшими техническими достижениями или даже семейное положение – это лишь немногие факторы, способствующие возникновению различных общественных объединений или, иначе говоря, клубных формирований. С античных времен люди ощущали потребность в создании подобного рода организаций. Конечно в те далекие времена они еще не именовались «клубами», но уже представляли собой регулярные собрания, на которых обсуждались насущные проблемы, а каждый участник мог высказаться, поделиться знаниями и опытом.

Развитие культуры, науки и техники, а также повышение качества уровня жизни постепенно привело к образованию новых объединений. Так в Средние века появились более привычные современникам «клубы», для посещения которых уже требовалось вносить плату, разделять интересы группы и следовать установленным в ней правилам. В дальнейшем, количество таких формирований только росло. С появлением в XVII веке английских «Джентельменских клубов», вход в которые был

закрыт для большинства, общественные объединения стали восприниматься не только как собрания по интересам, но и как закрытые элитарные, отделенные от всех остальных сообщества, членство в которых не только могло высоко цениться, но и давало удовлетворение от ощущения причастности к чему-то недоступному для широких масс.

К XIX веку общественное понимание клубных объединений практически полностью сформировалось. Свои клубы имелись практически у всех сообществ, будь то офицеры, моряки, учёные или адвокаты, а кроме того популярность приобрели группы, основанные на общих увлечениях, например, литературой, музыкой или изобразительным искусством. Стали зарождаться студии, кружки и народные коллективы. Само понятие «клуба» обрело свою близкую к современной версию.

Но если в прошлом клубы формировались в основном в больших городах – центрах науки и культуры, то теперь они в огромных количествах существуют абсолютно во всех регионах и населенных пунктах, независимо от их удаленности.

Сейчас, деятельность по предоставлению населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, созданию условий для занятий любительским творчеством, а также

организации и поддержанию функционирования клубных формирований является основной для учреждений культуры клубного типа.

К таким учреждениям, согласно решению Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» относятся:

- сельские, поселковые и городские клубы;
- сельские, центральные, зональные, районные, городские, окружные, областные, краевые, республиканские, региональные Дома и Дворцы культуры;
- центры культуры, досуга и искусств (в том числе национальные);
- культурно-спортивные, социальные и досуговые комплексы;
- учреждения, ориентированные на культурные интересы определенных профессиональных, национальных и других социально-демографических категорий населения (центр эстетического воспитания детей, центр технического творчества, дом молодежи и т.п.);
- учреждения, специализирующиеся на передвижном характере деятельности, с использованием различных транспортных средств (автоклубы, плавучие культбазы).

Однако, клубные формирования могут возникать и на базе иных учреждений культурно-досугового типа, будь то библиотека, дом народного творчества или кинотеатр. А потому организация их деятельности является актуальной задачей для руководителей.

1. КЛУБНЫЕ ФОРМИРОВАНИЯ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ

Так, что же такое «клубные формирования»?

Клубное формирование – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований их участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.¹

¹ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.09.2011 № 906 «О нормативах штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и библиотек»

В качестве основных отличительных признаков современного клубного формирования можно выделить: добровольность вступления, общедоступность, функционирование в свободное от основной деятельности (работы или учебы) участников время и опора на внутренние потребности личности в творческой или технической реализации. В рамках своей деятельности клубные формирования должны способствовать развитию творческого потенциала каждого участника, создавать условия для освоения и создания вступившими в объединение культурных ценностей и обеспечить овладение ими полезными навыками в той или иной области (здорового образа жизни, культуры и т.д.)

Как и любые другие организации «клубные формирования» имеют определенные цели и задачи. Целями создания подобных объединений в учреждениях являются: удовлетворение разнообразных духовных запросов, культурных и творческих потребностей населения в сфере досуга, создание благоприятных условий для развития творческого потенциала и духовно-нравственного самоопределения личности, сохранения и распространения нематериального культурного наследия, а также обеспечение разнообразия выбора направлений деятельности. Целями же участников становятся общение с единомышленниками и получение знаний, навыков, опыта и умений в той или иной определенной сфере.

Наряду с этим клубные формирования помогают решать следующие задачи:

- организация досуга населения;
- развитие любительского художественного творчества;
- формирование нравственных качеств и эстетических вкусов;
- организация работы с различными социальными группами населения;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- создание условий для реабилитации и адаптации социально незащищенных слоев населения, детей из социально неблагополучной среды и инвалидов;
- приобщение населения к культурным традициям народов России и лучшим образцам мировой культуры.

К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные университеты и их факультеты, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответст-

вующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения².

В целом клубные формирования в учреждениях культуры можно условно разделить на два вида:

1) Самодеятельные объединения досугового общения

Это клубные формирования, в рамках которых участники занимаются какой-либо деятельностью с целью проведения досуга и общения с единомышленниками. Работа в подобных объединениях, как правило, строится на принципах самоуправления. Количественный состав участников может быть непостоянным, а график встреч нефиксированным. К этой категории относятся следующие.

- Клуб по интересам – объединение с целью организации общения участников, не предполагающее производство ими культурных ценностей (пример – спортивный клуб).
- Клуб по контингенту – объединение с целью организации досуга определенных групп населения (пожилые люди, лица с ограниченными возможностями, дети).
- Любительское объединение – объединение людей с устойчивым интересом к общему занятию, стремящихся обменяться

² Решение коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 г. № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»

результатами и навыками, характеризующееся преобладанием самообразования, обмена знаниями и умениями, а также первостепенной ролью поиска, накопления информации (пример – объединение кинолюбителей).

2) Коллектив любительского (самодеятельного) художественного творчества

Это постоянно действующие клубные формирования, основанные на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности. Основные отличия от самодеятельных объединений досугового типа состоят в том, что деятельность коллектива включает в себя учебно-воспитательную и творческо-организационную работу, которую проводит педагог-мастер, а участники трудятся над созданием культурных и/или технических ценностей. К данному виду объединений относятся:

- Студия – коллектив, сочетающий в своей работе учебные, экспериментальные и производственные задачи
- Кружок – формирования, в которых творческо-исполнительская деятельность предваряется учебно-тренировочными занятиями. Во главе кружка стоит руководитель-педагог, значительно превосходящий участников по подготовке. Основная задача кружка в клубных учреждениях: организация занятий по обуче-

нию одному из жанров самодеятельного творчества

- Курсы – формирования, задачей которых является обучение людей прикладным навыкам и умениям
- Народный коллектив – коллектив, достигший высокого уровня художественного мастерства, ведущий активную исполнительскую и просветительскую деятельность
- Народный университет – формирование, задачей которого является организация гражданского образования населения в области культуры, науки, быта, техники и т.д., характеризующееся преобладанием лекционной и семинарской форм занятий

Так как именно коллектизы любительского художественного творчества представляют собой более сложные структуры, требующие профессионального организаторского внимания со стороны руководства учреждения, вложения сил и средств, предполагающие работу по обучению и производству культурных и технических ценностей, а также участие специалистов в различных областях деятельности именно им и следует уделить наибольшее внимание.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВОВ

2.1. ПРИМЕРЫ ЗАНЯТИЙ И НОРМАТИВЫ

Учебно-воспитательная работа в коллективах (в том числе фото- и видеостудиях) выстраивается в соответствии с планами и разработанными программами. В зависимости от направленности деятельности (музыкальная, хореографическая и т.д.) они могут меняться, однако существуют некоторые, общие для всех пункты, например, следующие: ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных жанров³. В остальном, занятия различных коллективов могут как совпадать в отдельных темах, так и значительно отличаться.

Творческо-организационная работа предполагает привлечение в коллектив новых участников, организацию и проведение занятий в формах и видах, характерных для определенного коллектива (урок, лекция, кинопросмотр, репетиция, тренировка и т.п.), создание творческой атмосферы и контроль за выполнением членами клубного формирования заданий и поручений. На плечи организаторов также ложатся творческие отчеты о деятельности коллектива. Сюда включаются: проведение концертов,

³ Приложение к приказу ФГБУК «Государственный Российский Дом народного творчества» от 27 декабря 2013 г. № 263 «Примерное положение о коллективе любительского художественного творчества».

выставок, конкурсов и других мероприятий, отражающих работу группы, организация участия коллектива в различных проектах базового учреждения культуры, а также в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках, подведение итогов работы за год и накопление материалов, отражающих развитие коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т. д.) и творческой работы.

Необходимо также понимать, что все коллективы, независимо от жанра, должны в течение творческого сезона, длящегося традиционно с сентября по май, выполнять определенные установленные в приказе Министерства культуры от 25 мая 2006 года № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества» нормативы.

Для коллективов, основной деятельностью которых является фото- и видеотворчество, существуют следующие нормативы:

| Жанр творческого коллектива | Примеры занятий | Показатели результативности |
|------------------------------|--|---|
| Фото-, кино-, видеоискусство | <ul style="list-style-type: none"> • История кино и фотографии • Техника кино-, видео-, фотосъемки • Режиссерское, сценарное, операторское, актерское мастерство • Профессиональная деятельность: организация показов и обсуждений любительских и профессиональных фильмов, фоторабот, организация выставок, создание кино-, видео-, фоторабот | <p>Для фотостудии: Не менее 2 выставок в год</p> <p>Для студии по кино-, видеоискусству: Не менее 2 сюжетов в год</p> |

При организации работы фото-, видеостудии руководителю культурно-досугового учреждения необходимо определить численность участников и продолжительность занятий. Делается это в соответствии с существующими нормативами, которые устанавливаются в соответствии с местом расположения учреждения (городская или сельская местность) и возрастом участников:

| Количество участников фото-, видеостудии | |
|--|---|
| Городские культурно-досуговые учреждения | Сельские культурно-досуговые учреждения |
| Не менее 12 | Не менее 5 |

| Продолжительность занятий в фото-, видеостудиях | | |
|---|-------------------|--|
| Возраст участников | Периодичность | Продолжительность |
| Дошкольный и младший школьный возраст | 2 раза в неделю | 30-45 мин. |
| Средний и старший школьный возраст | 2-3 раза в неделю | 1,5 академических часа с перерывом 10 мин. |
| Взрослые | 2-3 раза в неделю | 1,5 академических часа с перерывом 10 мин. |

2.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

Согласно модельному стандарту для работы клубных формирований⁴, в учреждении, в стенах которого проходят собрания членов объединения, должно быть как минимум одно помещение на 3 клубных формирования. Помещение видеостудии должно отвечать требованиям правил пожарной безопасности, безопасности труда, санитарно-гигиенических и иных норм, установлен-

⁴ [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://www.krasfolk.ru/metodicheskiy-kabinet/modelnyy-standart/>

ных действующим законодательством. Площадь комнаты для проведения собраний – на 1 человека – от 1,4 до 5 м². В помещениях клубного учреждения должен соблюдаться температурный режим – не менее +18 градусов по Цельсию, относительная влажность воздуха – 55 %.

В учреждении должен быть разработан комплекс упреждающих мероприятий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций (пожары, стихийные бедствия, террористические акты и др.) и обеспечение защиты посетителей и персонала, безопасность материально-технических ресурсов. Учреждение обеспечивается охранно-пожарной сигнализацией и средствами противопожарной защиты в соответствии с нормативными документами действующего законодательства.

Персонал учреждения должен пройти подготовку по оказанию первой медицинской помощи. Аптечка должна находиться на виду в легкодоступном месте. Перечень оснащения может быть разным в зависимости от местных условий, материально-технических возможностей и с учетом запросов и потребностей населения.

2.3. НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Деятельность клубных формирований (в том числе фото-, видеостудий) регламентируют следующие официальные документы и положения:

Примерное положение о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение-

ние № 2 к Решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений».

Примерное положение о коллективе любительского художественного творчества, приложение к приказу Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества» № 263 от 27 декабря 2013 года.

«Методические рекомендации по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в муниципальных образованиях», подраздел «Показатели деятельности» к приказу Минкультуры России от 25 мая 2006 г.

При организации фото-, видеостудии в том или ином учреждении необходимо иметь следующие документы:

1. Положение о клубном формировании

Положение является локальным документом организации и служит основанием для осуществления деятельности клубного формирования. Его разработкой занимается непосредственно руководитель. Как правило, в данный документ включается не менее трех основных разделов:

- Общие положения

Сюда включаются сведения об учреждении и общая информация о клубных формированиях.

- Организация деятельности клубного формирования В данном разделе содержится информация о работе клубного формирования в учреждении культуры (создание и реорганизация, основная деятельность, руководство коллективом, порядок ведения и сроки предоставления документации и отчетности, творческо-организационная работа и т.д.).
- Руководство и контроль за деятельностью клубного формирования.

Здесь необходимо предоставить информацию об ответственном за организацию работы формирования, а также о непосредственном руководителе объединения и его основных обязанностях.

Остальные разделы, регламентирующие деятельность фото-, видеостудии, включаются в положение по решению руководства. Они могут содержать следующую информацию: организация платных услуг, порядок приема в клубное формирование, права и обязанности участников, а также другие дополнительные положения.

2. План учебно-творческой работы на календарный год

В плане содержится вся информация об организационной, учебной, выставочной деятельности, а также о воспитательной работе, проводи-

мой в коллективе. Сюда же включается репертуарный план. Данный документ утверждается руководителем учреждения, а контроль за выполнение плана осуществляют ответственный за работу клубных формирований.

3. Расписание занятий

Включает в себя даты и время проведения коллективных и индивидуальных занятий в клубном формировании.

4. Журнал учета работы

Документ строгой отчетности, служащий основанием для определения организационно-экономических показателей. Журнал заполняется ежедневно – в него вносятся все мероприятия и направления работы, проводимые учреждением в течение рабочего дня.

5. Режим работы

Содержит сведения о времени работы учреждения и клубных формирований, действующих на его территории.

6. Должностные инструкции

Документ, регламентирующий производственные полномочия и обязанности работников.

Клубные формирования, действующие на принципах частичной или полной самоокупаемости, дополнительно имеют смету доходов и расходов.

Каждое клубное формирование, включая любительские объединения, должно иметь папку портфолио, постоянно пополняющуюся новыми материалами (документы, фотографии, дипломы).

2.4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Клубные формирования (в том числе фото- и видеостудии) создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению руководителя учреждения. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, а также необходимая материально-технической базы.

Коллективы могут осуществлять свою деятельность:

- за счет средств бюджетного финансирования;
- за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, взносов участников, добровольных пожертвований и поступлений от физических и юридических лиц, направленных на развитие коллектива.

Большинство клубных формирований осуществляют свою деятельность на платной основе. Исключение составляют объединения, установленные перечнем, закрепленным в государственном задании учреждения на текущий год, утвержденным положением и приказом руководителя.

Сбор платы с участников клубных формирований осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Уставом Учреждения, Положением о его платных услугах и прейскурантом цен, а также установленными льготами.

В соответствии с Положением об оказании платных услуг в клубных формированиях, осуществляющих свою деятельность на платной основе, действуют льготы для отдельных категорий граждан Российской Федерации. В размере 50% стоимости:

- дети дошкольного возраста;
- дети из многодетных семей;
- воспитанники детских домов и интернатов;
- военнослужащие (призывники);
- инвалиды;
- учащиеся общеобразовательных организаций.

В размере 100% стоимости:

- инвалиды, участники и ветераны Великой Отечественной войны;
- приемные родители, опекуны.

Прием граждан в клубные формирования производится на основании заявления с пожеланием вступления. Комплектование состава происходит ежегодно (в начале творческого сезона) и завершается за 10 дней до начала занятий. За несовершеннолетних граждан подачу заявления осуществляет его родитель или опекун.

Собрания членов и занятия клубных формирований могут проводиться в любой день недели не раньше 9:00 и не позднее 20:00 для детей

и 21:30 для взрослых. Проводятся они должны систематически – не менее 3-х раз в неделю, продолжительностью от 45 минут до 2-х часов (с перерывом).

По согласованию с руководителем учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги вне основного плана работы, но в рамках своей творческой деятельности: концерты, спектакли, выставки и т.п. Однако, сборы в таком случае должны быть использованы исключительно для нужд объединения (покупка костюмов, реквизита, оборудования) и для поощрения участников и руководителей коллектива.

За успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию «Народного» («Образцового») коллектива. Также за учебно-воспитательную и творческо-организационную деятельность и вклад в развитие художественного творчества могут поощряться руководители и отдельные участники объединения.

2.5. РУКОВОДСТВО ФОТО-, ВИДЕОСТУДИЕЙ

Руководитель фото-, видеостудии должен иметь профессиональное образование и/или опыт работы в коллективе художественного творчества в качестве художника, режиссера и т.п. Руководитель несет ответственность за организацию творческой деятельности, содержание работы

и разработку программы студии, а также за его развитие и финансовую результативность. В целом в обязанности руководителя входит:

1. работа с коллективом;
- набор участников и формирование групп по степени подготовки;
- создание условий для разработки коллективом художественных произведений различных форм (фотография, видеоролик и т.п.);
- формирование репертуара (с учетом исполнительных и постановочных возможностей коллектива);
- подготовка и организация работы коллектива: отчетные мероприятия, мероприятия базового учреждения, различные фестивали, конкурсы, смотры, выставки;
- организация отчетных мероприятий коллектива (кинопоказы, фотовыставки);
- поддержание творческого контакта с другими коллективами (например, для обмена опытом);
- творческо-организационная и учебно-воспитательная работа.

2. Работа с документацией

- разработка и предоставление руководителю учреждения годового плана организационно-творческой работы;
- ведение журнала учета работы коллектива;
- разработка и предоставление годового отчета о деятельности коллектива с анализом дости-

жений и недостатков, предложениями об улучшении работы;

- составление документации в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе.

3. Иная деятельность

- научно-исследовательская деятельность по профилю коллектива;
- участие в учебных мероприятиях (семинары и курсы повышения квалификации);
- хозяйственная деятельность (благоустройство и оформление помещения);
- оформление мероприятий коллектива (подготовка и создание декораций, реквизита, костюмов).

ОСНАЩЕНИЕ СТУДИИ ФОТО- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА

Прежде чем приступать непосредственно к планированию деятельности студии по фото- и видеотворчеству следует подготовить материально-техническое обеспечение. Руководитель клубного формирования обязан обладать полнотой знаний обо всех аспектах фото- и видео-производства, начинаясь которое со знаний специального оборудования.

ВИДЫ ФОТО- И ВИДЕОКАМЕР

1) Компактные фотокамеры типа «мыльница» (рис.1)

Фотоаппарат со встроенным объективом, небольшого веса и размера. Характеризуется низким качеством объектива и практически полным отсутствием настроек. Устаревший тип камеры, не рекомендуется к использованию даже для начинающих пользователей.



Рис.1

2) Зеркальные цифровые фотоаппараты или «зеркалки» (рис.2)

Исходя из названия, главной составляющей этого фотоаппарата является зеркало. Оно перенаправляет световой поток от фотографируемого объекта, тем самым позволяет фотографу увидеть «реальную» («живую») картину, полную глубину резкости кадра. В настоящее время данный вид камер самый популярный. Это связано с преимуществами, которыми обладают зеркальные фотокамеры. Широкий модельный ряд (вы можете выбрать камеру под ваш бюджет); съемная оптика (после того, как фотограф набирает достаточно профессионального опыта, не обязательно менять фотоаппарат, можно подобрать новые более качественные объективы и сэкономить средства); простота в использовании (автоматические настройки позволяют начать фотографировать с нуля любому пользователю); обширные настройки (с ростом профессионального мастерства становится

необходимо делать более качественные снимки, ручные настройки помогут опытному фотографу достичь нужного эффекта в фотографиях); скоростная съемка (можно поймать самый лучший кадр, к примеру, на мероприятии).



рис.2

3) Любительские видеокамеры (рис.3)

Компактные, как правило, снимают хуже профессиональных, но для начального уровня подходят. Современные модели снимают в отличном качестве (HD). В условиях хорошего освещения получается вполне пригодный видеоматериал.



рис.3

4) Полупрофессиональные видеокамеры (рис.4)

Более мощные, имеют несколько матриц, что позволяет более достоверно передавать изображение при съемке. Как правило имеют отличный внешний микрофон и крепление для приборов освещения. Однако, они крупногабаритные, удержать в руках такую камеру гораздо сложнее, чем любительскую.



рис. 4

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

1) Штативы и крепления

Штатив (трипод, тренога) – это приспособление для жёсткой установки фото- и видеотехники (рис. 5). Это неотъемлемая часть любой Видео- или ТВ-студии. Без штатива или другого приспособления для крепления невозможно получить качественное изображение, при съемке с рук избавиться от «тряски камеры» крайне сложно.

Стоит отметить, что если при покупке съемочного оборудования можно сэкономить, то при приобретении штатива этого делать не рекомендуется. Дешевые пластиковые штативы очень быстро приходят в негодность.

Как правильно использовать штатив? Раскладывайте штатив правильно. Обычно «ноги» штатива выполнены по принципу телескопа. Приучите себя выдвигать секции последовательно, начиная «с конца», то есть не с тонких внутренних частей, а наоборот, с самой толстой – наружной. Не всегда требуется выдвигать «ноги» штатива полностью. Перед тем как поставить камеру, проверьте надежность установки штатива. Проверьте, что всё надёжно зафиксировано, а штатив стоит устойчиво.

2) Световое оборудование

Для съемки мероприятий и подсветки в темноте рекомендуется использовать накамерный свет. Это прямоугольные или круглые панели со светодиодами (рис. 6).



рис. 5

Однако, такой свет далеко не идеален и не даст «кинематографического» изображения. Мягкий свет дадут софтбоксы, но это дорогостоящее оборудование. Снимайте в хорошо освещенных помещениях и используйте естественный свет (например, свет от окна).

3) Микрофоны

В настоящее время технологии развились до такой степени, что даже самые дешевые микрофоны записывают довольно качественный звук. Функциональнее всего будет использование всенаправленных микрофонов, (обычных или петличных, которые закрепляются на одежде).

Итак, для успешного проведения занятий в фотостудии необходимо иметь цифровой зеркальный фотоаппарат, а для видеостудии: любительскую цифровую видеокамеру или цифровой зеркальный фотоаппарат с функцией видеосъемки, штатив, внешний микрофон, кинопроектор и киноэкран или телевизор (для просмотра фильмов и роликов).



рис. 6

ГОДОВОЙ ПЛАН И ПРИМЕРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Самое важное в работе фото-, видеостудии – это грамотная организация учебно-творческого процесса. Для того, чтобы материал был качественно усвоен нужно разработать верную методику работы. Задачи студии фото-, видеоТворчества – рост художественного мастерства и приобретение профессиональных навыков и знаний его участниками.

Наиболее полно деятельность такого объединения выражается в годовых планах работы или планах-программах деятельности, которые составляются на определённый период времени, например, на творческий сезон (Приложение 1). Они разрабатываются индивидуально руководителем студии с учетом особенностей поставленных перед объединением целей и задач, материально-технической базы, количества участников и прочих возможностей учебно-творческой работы.

Занятия в студии фото-, видеоТворчества могут включать в себя: изучение истории кино и фотографии; изучение фото- и видеотехники; мастерство сценариста, оператора, монтажера, режиссёра, актёра; разбор техник и приемов, использующихся в кино и фотографии (на конкретных примерах); создание фильмов и фотографий; просмотр и обсуждение классики кинематографа и фотографии; просмотр и обсуждение любительских работ (в том числе, созданных в самой студии фото-, видеоТворчества); создание декораций, выставок, фотоальбомов.

ПРИМЕР ГОДОВОГО УЧЕБНО- ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА

| № | Тема занятий | Кол-во часов |
|---|---|--------------|
| 1 | Вводное занятие. Что такое кино, видео, клип? Примеры видеоработ и их разбор. | 1 час |
| 2 | Сценарное мастерство. Разбор сценарной структуры на примере популярных фильмов и мультфильмов. Трехактная структура, тропы, штампы. Сценарные упражнения. Написание короткого сценария. | 2-3 часа |
| 3 | Операторское мастерство. Оборудование. Азы съемки. Кадр, план, ракурс – их разновидности. Правила съемки. Создание атмосферы, эмоций при помощи операторской работы. Типичные ошибки оператора. | 2-3 часа |
| 4 | Монтаж. Склейка, эффект Кулешова. Монтаж по действию, в сторону, перекрестный (параллельный), Джамп кат. Виды переходов. Обзор специализированных программ. | 2 часа |
| 5 | Актерское мастерство. Советы по работе на съемочной площадке. Актерские упражнения. | 1 час |

| | | |
|---|---|--------|
| 6 | Технологии кино. Раскадровка. Режиссерское мастерство. Музыка и звук. Свет и цвет. | 1 час |
| 7 | Жанры видео. Отличительные особенности производства. Игровое кино, документальное, музыкальное, ТВ-съемка, видеоблогинг. | 1 час |
| 8 | Съемка видео. Практическое коллективное занятие | 2 часа |

Учреждение _____

План-программа деятельности

(полное название коллектива)

на творческий сезон 20__ – 20__ гг.

Руководитель _____

(Ф. И. О. полностью)

Справка о коллективе*(краткая творческая характеристика, структура коллектива, возрастной состав участников, результаты работы в прошедшем сезоне)***Цель и задачи***(на планируемый период)***Организационно-методическая работа**

| № | Основные мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|----------------------|------------------|---------------|
|---|----------------------|------------------|---------------|

*(Организация работы по дополнительному набору участников, разработка и реализация творческих и социальных проектов, проведение открытых занятий, мастер-классов.)***Учебно-тематический план**

| № | Тема занятий | Кол-во часов |
|---|--------------|--------------|
|---|--------------|--------------|

*(Программный материал систематизируется по определённым разделам и планируется по времени и объёму на усмотрение руководителя и педагогов в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями участников коллектива.)***Культурно-просветительная и воспитательная работа**

| № | Основные мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|----------------------|------------------|---------------|
|---|----------------------|------------------|---------------|

Работа с родителями (в детских коллективах)

| № | Основные мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|----------------------|------------------|---------------|
|---|----------------------|------------------|---------------|

Концертная деятельность

| № | Основные мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|----------------------|------------------|---------------|
|---|----------------------|------------------|---------------|

Участие в конкурсах, фестивалях

| № | Названия фестивалей, конкурсов | Сроки и место проведения | Ответственный |
|---|--------------------------------|--------------------------|---------------|
|---|--------------------------------|--------------------------|---------------|

ПРИМЕР ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ В СТУДИИ ВИДЕОТВОРЧЕСТВА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

Тема занятия: Операторское мастерство

Количество часов: 4

Занятие №1. Начало работы оператором

1) Занятие начинается со знакомства с оборудованием. Руководитель студии показывает физически или на слайдах виды камер для видеосъемки (см. раздел «Оснащение студии фото-, видеотворчества»). На этом этапе необходимо выявить уровень навыков участников студии, если кто-то уже имел опыт видеосъемки, то руководитель просит его рассказать о том, каким он оборудованием пользовался и каковы его преимущества и недостатки, в противном случае руководитель самостоятельно рассказывает об особенностях видеотехники.

2) Далее необходимо разобрать работу на конкретном оборудовании, которое есть в видео-студии. Руководитель показывает основные кнопки интерфейса камеры: включение-выключение, кнопка записи (см. инструкцию к вашей модели камеры).

3) Третья часть занятия включает в себя разбор азов и правил съемки (этую часть нужно разделить на отдельные занятия исходя из успешности освоения материала).

1. Зачем нужен штатив? Любой видеооператор стремится к качественному изображению. Для того чтобы снимать с рук требуется большой профессионализм. Штатив позволяет стабилизировать изображение, сделать его

приятнее для просмотра. Как пользоваться штативом? Руководитель показывает каким образом штатив разбирается и собирается, каким образом крепится камера, как безопасно им пользоваться (см. инструкцию к вашей модели штатива). Затем необходимо разобрать основные правила пользования штативом. Например:

- Разложите штатив на требуемую высоту и только потом присоединяйте фотоаппарат;
- Выдвигайте «ноги» на штативе в сложенном положении. Одинаковая высота каждой штативной «ноги» легко достигается, если выдвигать их на штативе в сложенном положении.

В условиях отсутствия возможности использовать штатив используются следующие приемы стабилизации изображения:

- Держите камеру двумя руками, локти прижмите к телу;
- Установите камеру на любую доступную поверхность или сделайте импровизированный штатив (стул, стопка книг и т.п.).

2. Что такое баланс белого? Баланс белого – это функция видеокамеры, предназначенная для компенсации искажения различных цветов, которые возникают при разных источниках освещения. Проще говоря – перед началом съемки камере необходимо «показать» что есть белое, навести на белый лист и выставить настройку. Если выкрутить баланс белого в холодные тона, то все объекты в кадре станут синего цвета. А если все сделать

наоборот, изображение станет желтым или оранжевым. Это необходимо разбирать сначала в теории, а затем сразу на практике.

3. Линия горизонта – это горизонтальная прямая линия, проходящая на уровне глаз. Рекомендуется выравнивать эту линию для достижения нужного эстетического эффекта (рис 7.).

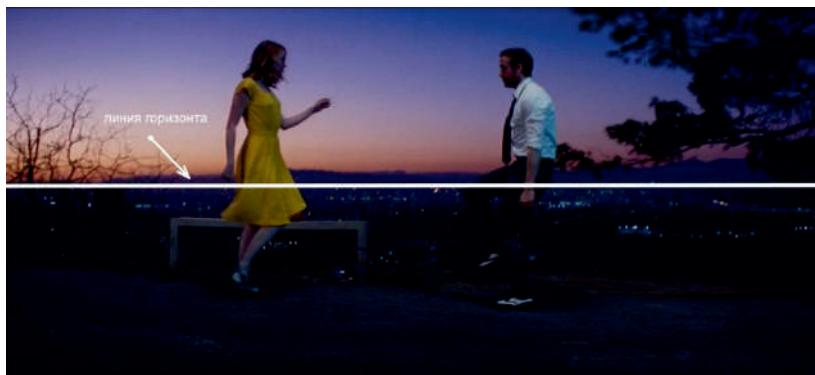


рис. 7

4. Зум – это приближение (увеличение изображения) во время съемки. Он делится на два вида: цифровой и оптический. Оптический работает благодаря физическому перемещению линз в самой камере. У некоторых объективов буквально выдвигается вперед, а линзы благодаря этому увеличивают изображение объекта. Такой зум позволяет не слишком потерять в качестве. Чего нельзя сказать о цифровом, который просто обрезает часть изображения и максимально растягивает отдельный фрагмент. В результате получается

изображение плохого качества. В связи с этим не нужно использовать зум на непрофессиональном оборудовании. Руководитель должен разобрать это на практике.

5. Что такое фокус? Одной из важнейших вещей, которую нужно понимать и в фотографии, и в видео, является концепция фокусировки. Если вы не сфокусируетесь должным образом, то получите размытые фотографии и видео, даже если все остальные настройки вашей камеры будут правильными. Правильно произвести фокусировку бывает и легко, и сложно – все зависит от вашего объекта съемки, например, неподвижный пейзаж или быстролетящая птица.

Здесь важно объяснить, что фокус – это когда в кадре предмет максимально четкий, а также разобрать на практике как выставить настройку фокуса на вашем оборудовании.



рис. 8

6. Экспозиция (рис 8.) – это контроль количества света. В любой камере есть настройка, контролирующая количество света (expose). При ее выставлении нужно следить, чтобы во всех частях кадра не было пересвеченных или наоборот, слишком темных мест.

Важно понимать – никакая информация из таких мест не сохраняется – то есть высветлить или затемнить объект, на котором экспозиция выставлена неверно, без потери качества практически невозможно. Если же не допускать таких ошибок, то на этапе монтажа можно даже сделать из ночи день, а из дня ночь. И снова после теории выставляем настройку на практике.

7. ISO. ISO – это настройка, которая вытягивает свет из его источника. Например, в комнате стоит свеча, а другие источники света отсутствуют. С помощью ISO можно растянуть этот свет на все пространство вокруг. Но есть побочный эффект – «шум». Поэтому лучше выставить хороший свет

на съемочной площадке, а ISO оставить на минимальном значении.

При изучении этой настройки сразу необходимо разобрать освещение. Если вы снимаете в помещении, где света недостаточно, используйте все подручные средства – лампы, фонари, или просто перенесите действие к окну. Важно: если снимать объект прямо напротив окна, то свет снаружи, зальет пространство вокруг этого объекта и превратит его в темное пятно. Получится так называемый эффект контура.

8. Правило третьей. Упрощенное правило золотого сечения. Необходимо мысленно провести линии, которые разделят кадр на три равные части по горизонтали и по вертикали. Наиболее важные предметы или людей располагайте на пересечении этих линий. Такие точки называются «точками интереса» (рис.9, 10.).

Во многих фотоаппаратах и видеокамерах есть функция включения такой сетки на экране видоискателя для удобства.



рис. 9

Кадр из фильма «Криминальное чтиво» (Рис. 9.) Квентина Тарантино прекрасно демонстрирует, как в смысловых точках располагаются самые важные для повествования объекты (главный герой и дуло пистолета).



рис. 10

В одном кадре из фильма Джима Джармуша «Выживут только любовники» (рис. 10.) видно как сочетается правило третей, фокус и игра цвета и света. Такие приемы наиболее воздействуют на зрителя (зритель может не знать золотого сечения, но почувствует и увидит красоту картинки). Также хорошая операторская работа в данном случае позволяет подчеркнуть разность характеров героев и их текущее эмоциональное состояние.

9. Правило 180-ти градусов (правило «восьмерки»). Правило съемки диалога между людьми. Мысленно проведите линию («ось общения») между актерами и не пересекайте ее при съемке (рис. 11.).

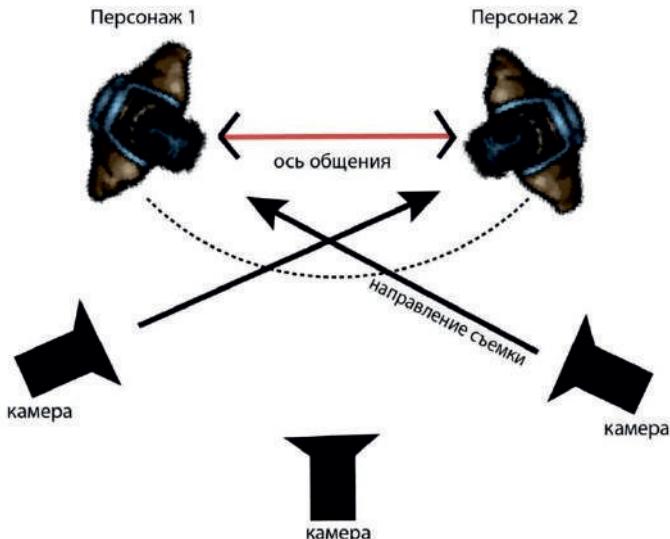


рис. 11

10. Виды планов. План — «система условного деления кинематографического пространства (то есть пространства, представленного на экране)». Есть разные типы классификаций планов. Нам понадобится разделение по крупности. Каждая киношкола имеет свои условные определения степеней крупности. Мы рассмотрим общепринятые в России.

- 1) **Дальний план** – место действия (например, крошечный человек на фоне ландшафта, съемка с квадрокоптера).



2) **Общий план** – показывает героя в окружающей обстановке (важно: не «обрезайте» части тела актера)



3) Второй средний план – чуть выше или ниже колен.



4) Первый средний план – по пояс.



- 5) **Крупный план** – акцентирует внимание (предмет, лицо актера, портрет по плечи и т.п.)



- 6) **Деталь** (очень крупный план)



Важно донести до учащихся в фото- или видеостудии, что все эти правила – лишь инструмент. При необходимости их можно нарушать или подстраивать под нужный художественный замысел.

УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЯХ, СМОТРАХ, КОНКУРСАХ

Как правило, план-программа на творческий сезон для кружка или другого творческого объединения включает в себя участие в смотрах конкурсах и фестивалях. В данной главе мы не будем останавливаться на всероссийских мероприятиях, их легко найти в интернете и подать заявку на участие. Мы акцентируем внимание на региональных событиях, в которых может принять участие творческий коллектив из Красноярского края.

- 1) Международный фестиваль фильмов для детей и юношества «Герой».

В конкурсную программу фестиваля принимаются профессиональные работы как признанных, так и начинающих кинематографистов. Для детей и подростков предусмотрена специальная номинация в категории «мобильное кино»: «Кто твой герой?», куда будут включены короткометражные фильмы, снятые на мобильный телефон. Фестиваль пройдет с 14 по 18 мая 2020 года.

Подать заявку можно в двух номинациях: «Лучший мобильный фильм», в этой номинации победителя выбирает авторитетное жюри, профессионалы в сфере кинематографии и специалисты в сфере мобильного кино. «Приз зрительских симпатий» будет выбран открытым голосованием в сети Интернет. Победители получат

возможность творческого и профессионального развития на качественно новом техническом уровне.

Актуальные новости на сайте: <http://geroyfilm.ru/>

2) Краевой фестиваль детского и молодёжного экранного творчества имени Виктора Трегубовича.

Фестиваль проходит в г. Боготол (Красноярский край). Он ставит целью создание условий для творческой самореализации, творческого роста и получения новых знаний для молодых авторов, которые рассказывают о своей малой родине, ее истории и земляках.

В рамках фестиваля также проходит творческая лаборатория «Школа юных кинематографистов», во время которой начинающие авторы проходят курсы по темам «Режиссура», «Анимация», «Видеоопера-торское мастерство», «Монтаж видео и звука» и др. Участники лаборатории прослушивают лекции на темы «Искусство кино», встречаются с мастерами кинематографии. Фестиваль-конкурс проводится среди детских и молодежных творческих медиа-коллективов, телевизионных объединений и индивидуальных авторов.

Актуальные новости на сайте:
https://vk.com/tregubovich_bogotol

3) Фестиваль-конкурс аудиовизуальных искусств «Полярная сова».

Масштабное событие в г. Норильске, основной целью которого является выявление и поддержка детского и подросткового творчества в области

аудиовизуальных искусств. В фестивале-конкурсе принимают участие детские и подростковые творческие коллективы и индивидуальные авторы.

Актуальные новости на сайте: <http://кинородина.рф>

4) Международный Канский фестиваль.

Проводится в г. Канск (Красноярский край). На фестивале проходят показы короткометражного и полнометражного кино, шедевров, собранных со всего мира. Кроме этого на фестивале проходят архитектурные конкурсы, литературные чтения, выставки, концерты и многое другое.

В рамках фестиваля реализуется образовательная программа – Видеокампус. Под руководством преподавателей студенты пишут и редактируют сценарии своих будущих короткометражных фильмов.

Актуальные новости на сайте:
<http://www.kanskfest.ru/>

5) IX Кинофорум отечественных фильмов имени Марины Ладыгиной.

Проводится в г. Назарово (Красноярский край). Кинофорум отечественных фильмов, в котором принимают участие известные российские артисты кино. Мероприятие включает в себя проведение творческих площадок, музейных и библиотечных выставок, выставок кинотехники, фотографий и ретро-афиш.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО
ФОРМИРОВАНИЯ, СТУДИИ
ПО ФОТО- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВУ

Ответственный за выпуск – К.Г. Фаст
Редакторы: Е.А. Богомолова, И.Н. Конюкова,
Н.В. Чупахина

Краевое государственное бюджетное
учреждение культуры «Енисей кино»
660100, г. Красноярск, ул. Пролетарская, д.153
телефакс (391) 243-73-01
www.enisey-kino.ru

Формат 60x80 /16
Печать офсетная. Бумага офсетная
Тираж 200 экз. Заказ № 384-2

Изготовлено в ООО «Полис»
г. Красноярск, ул. Дудинская, 1
тел. 8-950-435-05-57